

## Leitfaden zur JUSPO

**Tipp:** - Führen Sie vor dem Antrag eine Umfrage zur Fortbildung durch.

1. Antrag mittels [Antragsformular](#) stellen.
  
2. Wenn die Zusage zur Förderung erteilt wird, muss spätestens jetzt der Lehrgang über den Fachverband und die JUSPO bei den Vereinen im Kreis NF bekannt gegeben werden.
  
3. Der Lehrgang wird durchgeführt und dabei ...
  - a. [Teilnehmerlisten](#) für jeden Lehrgangstag geführt,
  - b. [Honorar- und Reisekostenabrechnungen](#) gemacht,
  - c. sowie alle **Belege** zu sonstigen Ausgaben gesammelt.
  
4. Die Abrechnung mittels [Abrechnungsformular](#) einreichen und ...
  - a. [Teilnehmerlisten](#) für jeden Lehrgangstag,
  - b. [Honorar- und Reisekostenabrechnungen](#) des Referenten ,  
alle Belege zu sonstigen Ausgaben mitschicken.

**Info:** - Alle Teilnehmer erhalten ein T-Shirt der JUSPO über den KSV NF.  
- Gerne dürfen Bilder und ein Bericht an die JUSPO gesendet werden.